

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Atribuída na Constituição Federal de 1988 como política de direito do cidadão e de dever do Estado, de caráter não contributivo, em conjunto com a Saúde e a Previdência Social, a Assistência Social compõe o tripé da seguridade social e é destinada a quem dela necessitar. O Estado é responsável por prover serviços, programas, projetos e benefícios que sejam capazes de assegurar dignidade, autonomia e emancipação a indivíduos, famílias, grupos e comunidades.

Já o Sistema Único de Assistência Social (SUAS), aprovado em setembro de 2004, tem como objetivo metodizar a assistência social, pautado na dimensão ética, com a perspectiva de inclusão. O SUAS compreende um conjunto de ações, serviços, programas e benefícios que buscam garantir a proteção social aos cidadãos, apoiando indivíduos, famílias e comunidade no enfrentamento de suas vulnerabilidades, assegurando o exercício do direito e da cidadania.

Em situações adversas, no qual vulnerabilidades sociais se acirram e consequentemente, atingem as famílias, desorganizando-as do ponto de vista social, como por exemplo: desempregabilidade, pandemias, doenças, morte e luto, entre outros, se faz necessário que o poder público esteja disponível para garantir a segurança da sobrevivência, justamente através do seu conjunto de ações, serviços e benefícios.

Neste sentido, a aquisição de hortifrutigranjeiros de frequente consumo por esta Secretaria, se faz necessária para atender as necessidades dos equipamentos gerenciados pela mesma, quais sejam: CRAS/SCFV, CREAS, Unidade de Atendimento às Famílias, Centro de Referência da Mulher, Vila Dignidade/SCFV e Cadastro Único, e principalmente as demandas do Espaço Acolhedor “Milton Francisco de Oliveira”, diante da situação de vulnerabilidade extrema na qual as pessoas em situação de rua se encontram, da exposição a diversos atos discriminatórios e de não acesso a direitos fundamentais básicos, oferece serviços de abordagem social, acolhimento institucional e casa de passagem, de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais - Resolução 109 de 11 de novembro de 2009:

- **Serviço Especializado em Abordagem Social:** Serviço de abordagem da população em situação de rua nos logradouros públicos (praças públicas) que utilizam para sobrevivência. Tem como objetivo a busca

ativa, identificação e mapeamento das vulnerabilidades, atendimento, acompanhamento e intervenções com a população em situação de rua. Quando abordados, direcionados para o Espaço Acolhedor com a oferta de higiene, pernoite e alimentação.

- **Acolhimento Institucional:** serviço que oferta acolhimento provisório para pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia e de autossustento. O serviço de Acolhimento oferta o atendimento integral e humanizado a pessoas em situação de rua que garanta condições de estadia, convívio, endereço de referência, alimentação de forma integral (café da manhã, almoço, café da tarde, jantar) e higiene pessoal.

- **Casa de Passagem:** Serviço destinado ao atendimento da população em situação de rua em trânsito que passam pelo município diariamente, bem como o atendimento pontual da população em situação de rua do município. Tem como objetivo o acolhimento imediato e emergencial com estrutura para acolher, com privacidade, pessoas do mesmo sexo ou grupo familiar, ofertado alimentação (café da manhã, almoço, café da tarde e jantar), higiene pessoal, agasalhos e a passagem social.

A alimentação constitui uma demanda essencial neste equipamento com funcionamento 24 horas, e de grande procura da população em situação de rua. Em muitos momentos, a oferta da alimentação tem como finalidade a vinculação da pessoa a este serviço quando ofertada nos momentos de atendimento e de abordagem social, possibilitando a construção de novas ações para promover o processo de saída das ruas.

O Espaço Acolhedor atende atualmente uma média mensal de 400 pessoas, que buscam o serviço diariamente para alimentação, higiene pessoal, pernoite e agasalhos. Em relação à alimentação, o serviço atende aproximadamente o número de 1.300 refeições mensais, atendendo diariamente uma média de 60/70 refeições por dia. Já na “Operação Inverno”, de maio a setembro, quando as temperaturas ficam mais frias, abaixo de 14 graus, as equipes intensificam as abordagens nas ruas de Botucatu, aumentando consideravelmente o número de pessoas atendidas e de refeições servidas, sendo 04 (quatro) refeições diárias, além do acolhimento, higiene pessoal, agasalhos e passagem social.

Cabe ressaltar que o Espaço Acolhedor é o serviço municipal que oferta diariamente, de forma ininterrupta, o acesso à alimentação, com a oferta de café da manhã, almoço, café da tarde e a janta à população em situação de rua do município e pessoas que estão no trânsito, serviço este, que assegura de forma integral o direito básico refeições diárias de qualidade.

Portanto, diante do exposto, a presente aquisição de hortifrutigranjeiros (ovos de galinha) por esta Secretaria se faz necessária tanto para a manutenção dos serviços e equipamentos, quanto para a composição do cardápio diário oferecido aos assistidos em situação de rua.

1. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A presente aquisição está prevista no Plano de Contratações Anual de 2026 (PCA) – <https://pncp.gov.br/app/pca/46634101000115/2026>, sob ID do PCA 2026: 2862

2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O objeto a ser contratado enquadra-se na categoria de bens e serviços comuns, por possuir padrões de desempenho e características gerais usualmente encontradas no mercado atendo ao Decreto Municipal nº 12.680/2022.

À vista disso, a licitação será realizada na modalidade Pregão e o critério de julgamento das propostas será o de menor preço. (Art. 6, XLI da Lei 14.133/2021).

O prazo da contratação será de 12 meses e, a prestação dos serviços entrará em vigor a partir da data de assinatura do contrato.

É vedada a participação de empresas conforme o previsto no Art. 14, da Lei 14.133/2021.

Documentos a serem exigidos em Edital levando em consideração ao disposto no art. 70 da Lei 14.133/2021): Habilitação jurídica: ato constitutivo, conforme Art. 66 da Lei 14.133/2021, Habilitação fiscal e Trabalhista: conforme Art. 68, da Lei 14.133/2021, Habilitação econômico-financeira: conforme Art. 69, II, da Lei 14.133/2021, Qualificação Técnica: Apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, expedido por órgãos da Administração Pública ou empresas privadas, demonstrando assim a aptidão para a execução do contrato a ser firmado entre as partes e Licença de Funcionamento do estabelecimento expedida pela Vigilância Sanitária Municipal – VISA, dentro da validade Licença de funcionamento expedida pelo Serviço de Vigilância Sanitária Municipal (havendo isenção/dispensa deverá apresentar declaração neste sentido).

3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

De acordo com as necessidades encontradas pelos serviços ofertados a fim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social de Botucatu, demais departamentos e repartições públicas, consideramos para estimativa das quantidades abaixo levantadas:

ITEM	ID PCA	CÓDIGO DE MATERIAL	ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS	UN	QTD TOTAL
01	2862	103.020.555	OVOS DE GALINHA, BRANCO, PESANDO NO MÍNIMO 65 GRS. A UNIDADE, ISENTA DE ANOMALIAS, DA PRESENÇA DE FUNGOS OU SUBSTÂNCIAS TÓXICAS, O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADOS EM BANDEJAS DE PAPELÃO FORTE COM DIVISÕES CELULARES, PARA 12 UNIDADES.	DZ	680

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido.

Os hortifrutigranjeiros, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente consumo por esta Secretaria.

Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos produtos a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

5. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Para fundamentação do valor desta contratação utilizamos o relatório de pesquisa de preços realizado nos termos da Lei nº 14.133/2021, conforme referenciado na tabela abaixo:

ITEM	QTD TOTAL	UN	ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
01	680	DZ	OVOS DE GALINHA, BRANCO, PESANDO NO MÍNIMO 65 GRS. A UNIDADE, ISENTA DE ANOMALIAS, DA PRESENÇA DE FUNGOS OU SUBSTÂNCIAS TÓXICAS, O PRODUTO DEVERÁ SER ACONDICIONADOS EM BANDEJAS DE PAPELÃO FORTE COM DIVISÕES CELULARES, PARA 12 UNIDADES.	12,57	8.547,60

Portanto a estimativa do valor da contratação é de **R\$ 8.547,60 (oito mil, quinhentos e quarenta e sete reais e sessenta centavos)**.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. A solução proposta consiste na realização de procedimento de Registro de Preços para a futura e eventual aquisição de hortifrutigranjeiros, visando atender às demandas de consumo da Secretaria Municipal de Assistência Social, durante eventos, reuniões, capacitações, atendimentos e demais atividades institucionais;

7.2. O Sistema de Registro de Preços (SRP) será adotado como modelo de contratação por se tratar de um item de consumo contínuo, de demanda variável e imprevisível, sendo a forma mais eficiente e econômica de aquisição;

7.3. Essa modalidade permitirá o fornecimento parcelado, conforme a necessidade, mediante requisições formais da Secretaria de Assistência Social, **sendo o pedido devidamente documentado via e-mail, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias**, evitando desperdícios, otimizando o uso dos recursos públicos e garantindo a disponibilidade do produto sempre que necessário;

7.4. A aquisição de hortifruti visa padronizar o consumo e assegurar a qualidade dos produtos fornecidos, garantindo a utilização insumos adequados, de procedência conhecida e dentro dos padrões de segurança alimentar;

7.5. Controle de qualidade do produto, mediante entrega de amostras e conferência das especificações durante o recebimento;

7.6. No ato das entregas, produtos sem rótulos e com prazo de validade em desacordo com as especificações exigidas nos descritores dos itens, serão devolvidos a qualquer tempo juntamente com notificação do problema, devendo ocorrer a substituição dos itens conforme necessidade, sem qualquer ônus para a instituição contratante. **Embalagens sem rótulos não serão aceitas;**

7.5. No ato das entregas, quando o produto não corresponder ao exigido, será devolvido a qualquer tempo juntamente com notificação do problema e deverá substituir o produto conforme necessidade da unidade, sem qualquer ônus para a instituição contratante.

7. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O registro de preço será por item, desta forma garantindo maior competitividade, ou seja, o parcelamento do objeto visa proporcionar a ampla participação de licitantes que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, podem fazê-lo com relação a itens, permitindo que empresas distintas sejam contratadas.

8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Os resultados visam não só otimizar a qualidade e custo das compras de alimentos, mas também garantir a eficácia e a legalidade do processo licitatório em busca de soluções adequadas para os eventos promovidos pela administração pública;

9.2. Qualidade e Variedade dos Produtos: garantir que os hortifrutigranjeiros adquiridos atendam aos padrões de qualidade esperados;

9.3. Atendimento a Prazos: assegurar que os prazos de entrega estejam sempre de acordo com o pactuado e garantir que o fornecedor tenha capacidade de entrega pontual e em quantidades suficientes, durante a vigência do contrato;

9.4. Certificar-se de que todos os produtos entregues estejam em conformidade com a legislação sanitária e de segurança alimentar;

9.5. Garantir a eficiência nas aquisições, com fornecedores comprometidos com a entrega dos produtos conforme o contrato.

9. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não há necessidade de providências prévias.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

11. IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se aplica.

12. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

13.1. A presente contratação visa à futura e eventual aquisição de hortifrutigranjeiros, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, especialmente em eventos, reuniões, capacitações e ações institucionais;

13.2. Tratam-se de itens de consumo essencial e rotineiro, amplamente utilizado nas atividades diárias da Administração Pública, o que justifica a necessidade de garantir o fornecimento contínuo e padronizado;

13.3. O fornecimento dos hortifrutigranjeiros é indispensável para o bom andamento das ações e o desenvolvimento do trabalho social desempenhado enquanto política de Assistência Social do Município de Botucatu;

13.4. A despesa está prevista no orçamento municipal para o exercício de 2026, sob a rubrica de material de consumo (gêneros alimentícios), com disponibilidade orçamentária suficiente para atender à demanda estimada das secretarias;

13.5. Diante do exposto, a contratação é plenamente viável técnica, econômica, jurídica e administrativamente, visa garantir o abastecimento contínuo, otimiza recursos públicos, assegura qualidade e padronização do produto e amplia a competitividade entre fornecedores locais e regionais.

Botucatu, 06 de fevereiro de 2026.

Identificação do Servidor responsável pela elaboração do presente ETP:

Nome: Melissa Fernanda Mathias

RI: 7960-0

Secretaria: Secretaria Municipal de Assistência Social
Licitações

Dpto: Setor de Compras e

Assinatura: _____